



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PROGRAM SZKOLENIA

„Projektowanie e-usług w administracji publicznej”

w ramach MODUŁU – Wdrożeniowcy e-usług

I. Krótki opis szkolenia:

Szkolenie skierowane jest do zespołów projektowych, urzędników odpowiedzialnych za wdrażanie e-usług oraz koordynatorów transformacji cyfrowej, którzy chcą poznać współczesne metody projektowania zorientowanego na użytkownika.

W trakcie dwudniowych warsztatów uczestnicy poznają metodyki projektowe, narzędzia prototypowania i analizy potrzeb, a także dobre praktyki w zakresie współpracy z interesariuszami. Program kładzie nacisk na praktyczne kompetencje związane z empatyzacją, iteracyjnym projektowaniem, testowaniem rozwiązań, zapewnieniem bezpieczeństwa i dostępności.

Uczestnicy pracują zespołowo nad koncepcją e-usługi, która może zostać przekształcona w plan wdrożeniowy, co świetnie połączy zdobywaną wiedzę z praktyką.

II. Forma szkolenia:

stacjonarna

III. Liczba godzin szkolenia:

16 godzin dydaktycznych + każdego dnia przerwa obiadowa 45 min i dwie przerwy kawowe po 15 min.

IV. Harmonogram szkolenia:

Dzień 1: 10:00–17:15

Godzina	Moduł i tematyka
10:00–10:15	Wstęp: Czym jest projektowanie - Wprowadzenie, cele szkolenia, podejście zorientowane na użytkownika
10:15–10:45	Rola interesariuszy w projektowaniu e-usług - Rola projektanta, architekta, badacza; współpraca zespołowa
10:45–12:15	Moduł 1.1: Metodyki projektowe po 2013 roku - Design Sprint, Google Venture Brand Sprint, Value Stream Mapping, Blueprint - Dobór narzędzi do etapu procesu
12:15–12:30	Przerwa kawowa



12:30–13:30	Moduł 1.2: Składowe projektu cyfrowego - Projektowanie interfejsów, baz danych, architektury dostępów - Inne wzorce projektowe wg standardów wdrożeniowych
13:30–14:15	Przerwa obiadowa
14:15–15:00	Moduł 1.3: Przegląd dobrych praktyk i case studies - Omówienie wybranych przypadków z JST i NGO
15:00–15:15	Przerwa kawowa
15:15–16:15	Moduł 2: Analiza potrzeb i procesów – Discovery Workshop - Mapowanie interesariuszy, analiza procesu, empatyzacja - Wstępne szkice interfejsu i user flow
16:15–17:15	Moduł 3: Projektowanie z perspektywy użytkownika - Persona, journey map, pain points, makietowanie low-fi - Praca zespołowa nad koncepcją usługi cyfrowej

Dzień 2: 09:00–16:15

Godzina	Moduł i tematyka
09:00–10:30	Moduł 4: Iteracyjne prototypowanie i testowanie – cz. 1 - Tworzenie prototypów: wireframe vs hi-fi mockup - Warsztat: budowa własnego interfejsu z wykorzystaniem Design System
10:30–10:45	Przerwa kawowa
10:45–12:15	Moduł 4: Iteracyjne prototypowanie i testowanie – cz. 2 - Sesje testów: feedback, analiza krytyczna, korekty - Testy A/B, testy zautomatyzowane
12:15–13:00	Przerwa obiadowa
13:00–14:00	Moduł 5: Zapewnienie bezpieczeństwa i dostępności - Standardy WCAG, projektowanie inkluzywne, RODO - Warsztat: opracowanie polityki prywatności i komunikatów w e-usłudze
14:00–14:15	Przerwa kawowa
14:15–15:15	Moduł 6: Finalizacja projektów i roadmapa wdrożenia - Warsztat: zespołowe uzupełnienie koncepcji e-usługi, plan działań, wskaźniki jakości
15:15–16:15	Prezentacja projektów i zamknięcie - Prezentacja prototypów, konsultacje, refleksja, certyfikacja udziału

V. Efekty szkoleniowe:

Wiedza:

- zna nowoczesne metodyki projektowe i narzędzia projektowania e-usług,
- rozumie proces od analizy potrzeb po prototypowanie i testowanie,
- zna zasady współpracy z interesariuszami i użytkownikami,
- zna podstawy WCAG, RODO i projektowania inkluzywnego.

Umiejętności:



- potrafi analizować potrzeby, szkicować user flow i makiety rozwiązań,
- stosuje narzędzia projektowe do modelowania procesów i interfejsów,
- potrafi tworzyć prototypy i testować je z użytkownikami,
- projektuje zgodnie z zasadami dostępności i bezpieczeństwa danych.

Postawy:

- wspiera pracę zespołową i proces iteracyjny,
- promuje zorientowanie na potrzeby użytkownika i współtworzenie rozwiązań,
- wykazuje otwartość na krytyczne testowanie i poprawę projektów,
- dąży do tworzenia wartościowych, bezpiecznych i inkluzywnych e-usług.

VI. Zaliczenie szkolenia:

Na podstawie materiałów wypracowanych przez uczestników podczas zajęć w ramach szkolenia.

VII. Dokument potwierdzający ukończenie szkolenia:

Certyfikat ukończenia szkolenia.

VIII. Przed szkoleniem:

Odbycie i ukończenie 3 webinarów, w wymiarze 60 minut każdy, z zakresu:

- Podstawy e-usług,
- Cyberbezpieczeństwo – podstawy,
- Technologia AI – wprowadzenie.

Webinary będą dostępne do odtworzenia na **trzy tygodnie** przed rozpoczęciem szkolenia.

Osoba Uczestnicząca w Projekcie ma obowiązek ukończyć webinary na **jeden tydzień** przed rozpoczęciem szkolenia.